



POSTE BUREAU

OFFRE D'EMPLOI

Titre de la fonction : Technicien en intégration Web et multimédia

Statut : Régulier, temps complet

Service : Division-conseil communications

Sommaire de la fonction / Rôle

Le technicien en intégration Web et multimédia, sous la responsabilité du coordonnateur aux communications, assume un rôle au niveau de l'administration des sites Internet, des technologies Web, du développement d'outils multimédia ainsi qu'à la production vidéo. Au niveau de l'administration des sites Internet et des technologies Web, il assure la préparation et l'intégration des divers éléments du contenu sur le Web (fonctionnalités, éléments visuels, vidéo, etc.), tient à jour le site principal et les divers portails de la Ville, recherche et évalue des solutions logicielles liées à son domaine. Au niveau du développement d'outils multimédias, il recherche et développe les solutions appropriées afin de produire les multimédias diffusés sur le Web (image interactive, SMS, site Web indépendant, etc.). De plus, dans le cadre de ses fonctions, il est appelé à produire des vidéos (tournage, montage et scénarisation). Il doit également s'assurer de répondre à toute autre demande relative à son service.

Exigences normales de la fonction (prérequis)

Formation

Diplôme d'études collégiales (DEC) en technique d'intégration multimédia ou domaine connexe.

Expérience

Minimum : 3 années dont une année comme intégrateur web.

Autres exigences

- Connaissance intermédiaire des logiciels Photoshop, Dreamweaver et Acrobat Pro;
- Connaissance de SharePoint (gestionnaire de contenu de site internet);
- Connaissance intermédiaire d'Adobe Premiere Elements;
- Connaissance d'outils informatiques de l'édition web (ex. Wordpress, moonfruit, etc.);
- Connaissance intermédiaire de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Power Point et Outlook);
- Connaissance intermédiaire de l'environnement Windows;
- Connaissance débutante du logiciel Access;
- Maîtrise du français écrit;
- Être disponible sur appel une fin de semaine sur deux, du 1^{er} décembre au 31 mars, afin de faire les avis de déneigement sur les diverses plates-formes.

Atouts

- Connaissance des logiciels Illustrator, In Design, Sharepoint Designer et du langage HTML, php;
- Connaissance de l'anglais parlé et écrit.

SALAIRE

Le salaire est établi selon la classe 7 (provisoire) de la convention collective des cols blancs.

HORAIRE

Poste à temps complet, à raison de 32.5 h/semaine réparties du lundi au vendredi.

DATE LIMITE D'INSCRIPTION

Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir son curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation, avant 16 h 30 le 5, à l'adresse suivante :

Technicien en intégration Web et multimédia

Service des ressources humaines

Par courriel à : ressources.humaines@ville.saint-jean-sur-richelieu.qc.ca

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi. L'utilisation du masculin a pour but d'alléger la lecture.

Le 28 mai 2013